

Prestação de Contas

3º Quadrimestre de 2019



SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS)

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FLORIANÓPOLIS

Secretário de Saúde de Florianópolis
Dr. Carlos Alberto Justo da Silva

PRESTAÇÃO DE CONTAS
RELATÓRIO DETALHADO DO QUADRIMESTRE
3º Quadrimestre de 2019

1. AUDITORIA

2. RECURSOS APLICADOS

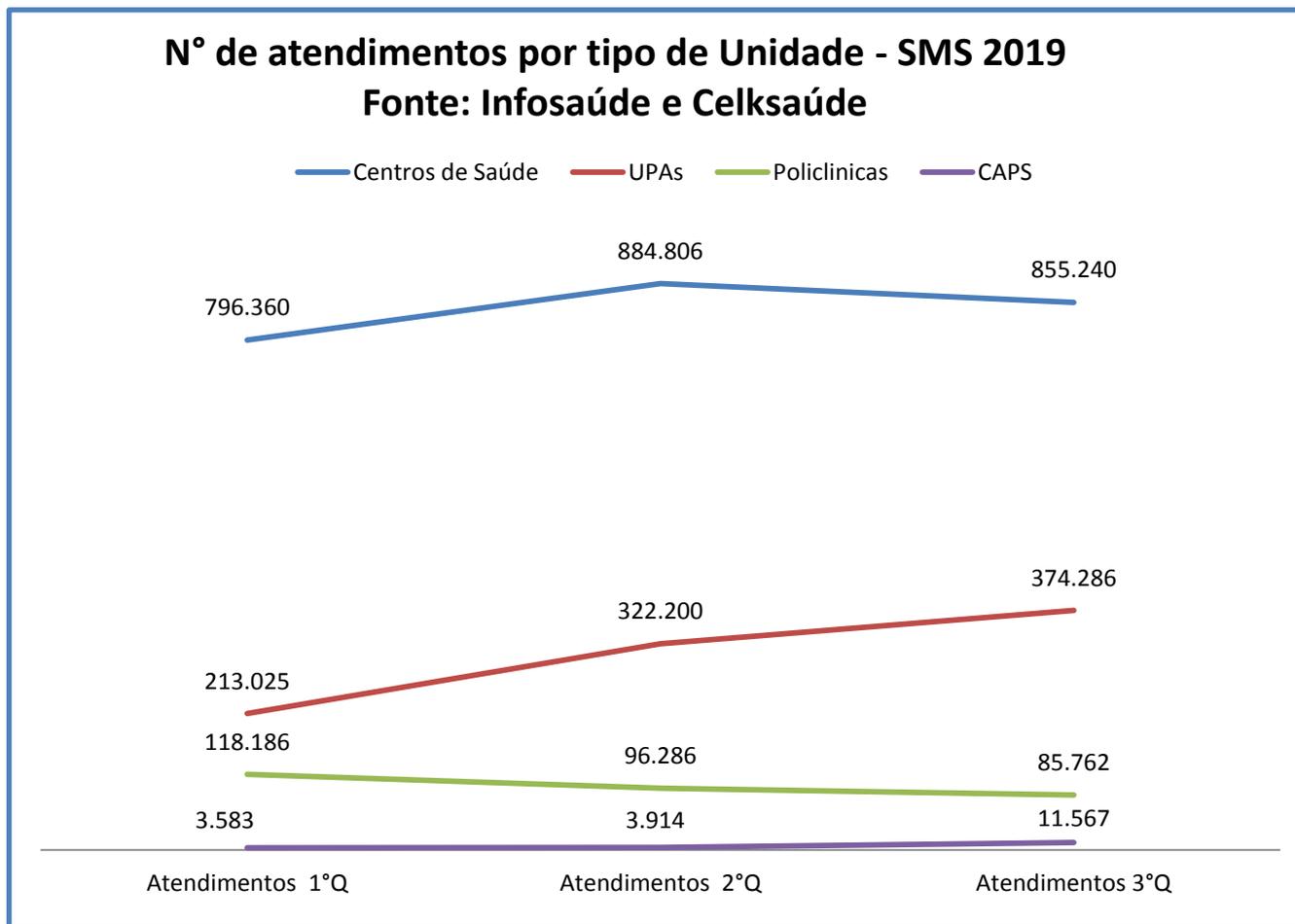
3. PRODUÇÃO E OFERTA DE SERVIÇOS



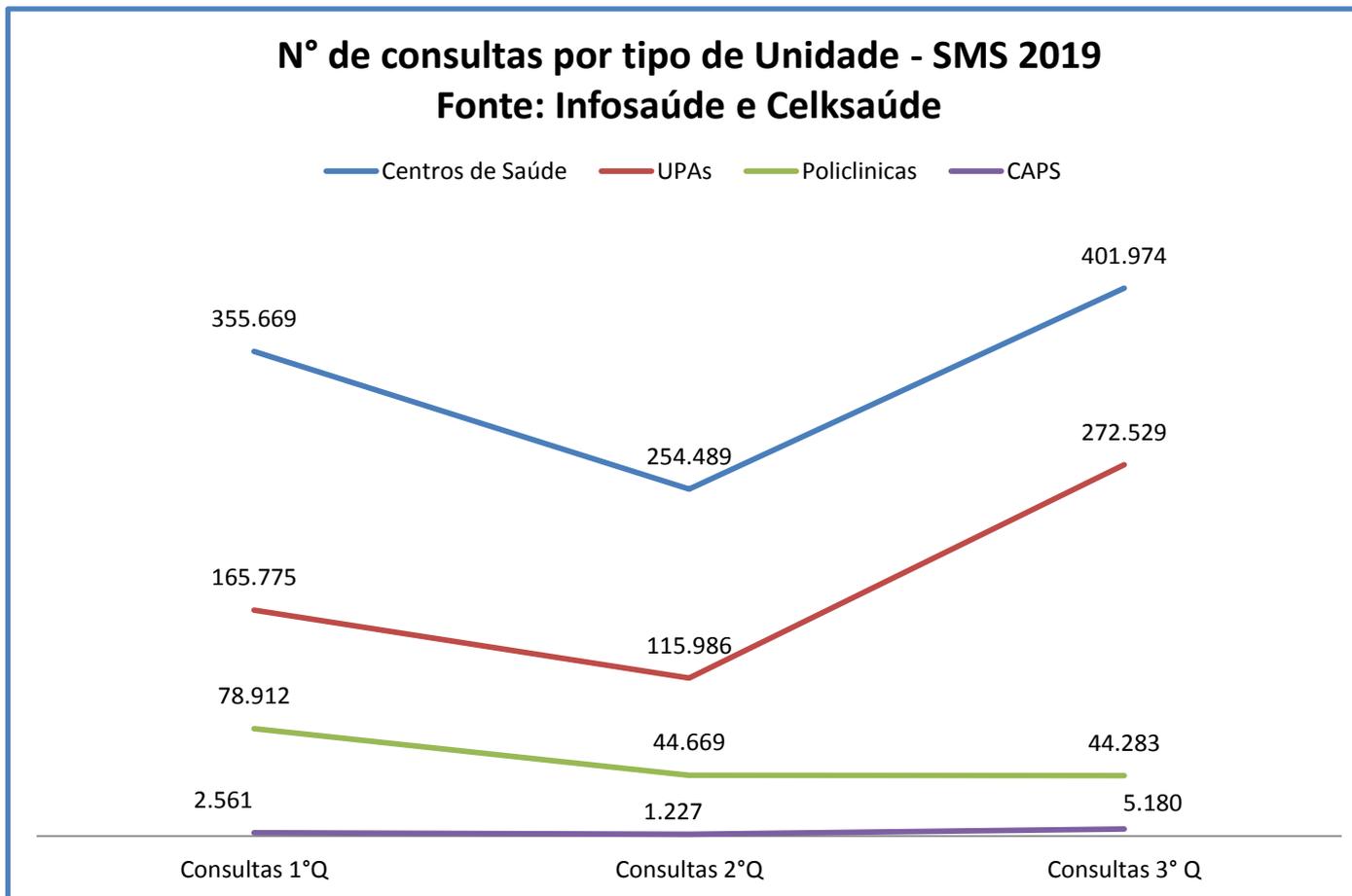
Atendimentos SMS - 2019

Nº de atendimentos por tipo de Unidade - SMS 2019

Fonte: Infosaúde e Celksaúde



Consultas SMS - 2019



AUDITORIAS REALIZADAS NO 3º QUADRIMESTRE DE 2019

Numero	Estabelecimento	Objetivo	Fase	Conclusões
41/SISAU D/SUS	Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis	Fiscalizar os controles nos repasses de recursos financeiros do Fundo Nacional de Saúde nos anos de 2005-2017	Relatório Preliminar	
49/SISAU D/SUS	Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis/ Policlínica Continente	Controle de Produção e Qualidade dos Serviços oferecidos / Fisioterapia	Finalizada	<ul style="list-style-type: none"> - Ociosidade (horários em branco e horários agendados de pacientes sem atendimento), conseqüentemente aumentando a fila de pacientes que esperam por atendimento. - Houve desconhecimento por parte dos fisioterapeutas a respeito da informação da capacidade instalada enviada pela própria Direção de Atenção à Saúde. - CNES e Alvará Sanitário desatualizado. - Falta de comunicação entre os profissionais de fisioterapia com a chefia. - A falta de monitoramento e gerenciamento das agendas dos profissionais pelas chefias ocasionou a baixa produtividade de atendimentos.
55/SISAU D/SUS	Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis/ Policlínica Continente	Controle de Produção e Qualidade dos Serviços oferecidos / Fonoaudiologia	Finalizada	<ul style="list-style-type: none"> - Ociosidade (horários em branco e horários agendados de pacientes sem atendimento). - A informação da capacidade instalada dos profissionais de fonoaudiologia fornecida pela Direção de Atenção à Saúde para a Auditoria não é de conhecimento dos mesmos. - A chefia não conseguiu avaliar a capacidade instalada dos profissionais de fonoaudiologia, ocasionando perdas primárias e ineficiência da produção dos profissionais. - CNES e Alvará Sanitário desatualizado. - Falta de comunicação entre os profissionais de fisioterapia com a chefia. - A falta de monitoramento e gerenciamento das agendas dos profissionais pelas chefias ocasionou a baixa produtividade de atendimentos.

AUDITORIAS REALIZADAS NO 3º QUADRIMESTRE DE 2019

Numero	Estabelecimento	Objetivo	Fase	Conclusões
57/SISA UD/SUS	Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis/ Policlínica Continente	Controle de Produção e Qualidade dos Serviços oferecidos /Enfermagem	Finalizada	<ul style="list-style-type: none"> - Não houve monitoramento da quantidade de atendimentos realizados nas agendas dos profissionais de enfermagem pela chefia, possibilitando ociosidade dos profissionais (horários em branco e horários agendados de pacientes sem atendimento). - A chefia não conseguiu avaliar a capacidade instalada dos profissionais de enfermagem, ocasionando perdas primárias e ineficiência da produção dos profissionais. - A falta de monitoramento e gerenciamento das agendas dos profissionais pelas chefias contribuiu para uma baixa produtividade de atendimentos.
62/SISA UD/SUS	Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis/ Compras	Verificar a regularidade e a Eficiência dos processos de compras da SMS	Fase Analítica	
61/SISA UD/SUS	Imperial Hospital de Caridade	Pagamento Administrativo de Materiais Excedidos aos contemplados pela Tabela SIGTAP	Finalizada	Pagamento de R\$ 13.089,50 referente a materiais utilizados.
59/SISA UD/SUS	Secretaria Municipal de Saúde de Florianópolis/ Policlínica Continente	Controle de Produção e Qualidade dos Serviços oferecidos /Medicina	Relatório Final	

MONITORAMENTO DA PAS 2019

PRODUÇÃO E OFERTA DE SERVIÇOS



Redução e prevenção dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de vigilância, de promoção e proteção da saúde

Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da Política de Atenção Básica e da Atenção Especializada

Aprimoramento do modelo de gestão, com centralidade no usuário, gestão participativa com foco em resultados, participação social e financiamento estável

Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS

Diretrizes
Programação
Anual de Saúde
2019

DIRETORIA DE INTELIGÊNCIA EM SAÚDE

Realizar o planejamento estrutural da Rede de Saúde da SMS:

- ▶ Realizar estudo demográfico 
- ▶ Realizar estudo epidemiológico 
 - ▶ Em definição de estratégias para o desenvolvimento do estudo epidemiológico.

Fazer gestão de custos:

- ▶ Dar conhecimento dos custos das Unidades e da SMS para todas as áreas estratégicas 



DIRETORIA DE INTELIGÊNCIA EM SAÚDE

Instituir mecanismos de qualificação da gestão:

- ▶ Acreditar 100% das unidades de Atenção Primária à Saúde 
 - ▶ 3º fase do programa (avaliação externa) prevista para ocorrer no 2º semestre de 2020. Após, as equipes serão certificadas.
 - ▶ Parceria com Agência de Qualidade de Andaluzia - ACSA: construção de um Memorando de Entendimento para formalização da Parceria e de um Termo de Convênio para realização de um piloto para avaliação da adequabilidade do modelo da ACSA em Unidades de Saúde Pública no âmbito do SUS.
- ▶ Publicar POPs prioritários de 75% das áreas da SMS com POPs 
 - ▶ Estabelecido fluxo e modelo para elaboração dos POPs das áreas da gestão.
 - ▶ POPs elaborados estão disponibilizados na página da SMS.



DIRETORIA DE INTELIGÊNCIA EM SAÚDE

Publicar POPs em 100% dos setores da área administrativa financeira:



- ▶ Publicado POP de 70% dos setores administrativo financeiros.

Captação de Recursos na SMS:



- ▶ Acompanhando os repasses de recursos financeiros do Fundo Nacional de Saúde para o Fundo Municipal de Saúde por meio de todas as áreas da SMS;
- ▶ Cadastramento de Proposta nos sistemas de Emenda Parlamentar Estadual;
- ▶ Elaboração e envio de ofícios para os parlamentares e senadores solicitando recursos;
- ▶ Acompanhamento da execução das ações realizadas com os recursos das emendas e prestação de contas aos parlamentares.

PREFEITURA DE FLORIANÓPOLIS SAÚDE **Planeja**

Procedimento Operacional Padrão (POP)

Nome do procedimento/atividade: REMESSA E ACOMPANHAMENTO DE PROCESSO LICITATORIO		Versão: 1
Data de elaboração: 14/03/2019	Perspectiva de revisão: 14/03/2020	Responsável pela elaboração do POP: Daniel Masselli Franco de Sá
Setor: Assessoria de Compras		Responsáveis pela tarefa: Assessoria de Compras
Conceito / Definição: • Recebida a deliberação do comitê gestor, o processo de compra através de processo licitatório deve ser remetido para a DSLC, na Secretaria da Administração.		
Objetivos e Resultados esperados: • Padronizar etapas para remessa e acompanhamento do processo junto a DSLC.		
Documentos de referência: • Legislação vigente (Lei 8666/93 e 10.520/02) e Decreto 18430/18 do Município de Florianópolis.		
Descrição do procedimento:		



DIRETORIA DE INTELIGÊNCIA EM SAÚDE

Fornecer informações de filas e faltas dos usuários em consultas e exames à população e trabalhadores



Utilizar a capacidade máxima de oferta de serviços de saúde próprios e contratualizados:



- ▶ Realizado monitoramento periódico da oferta dos serviços e do saldo financeiro dos contratos contratualizados.

Mapear e analisar 100% das necessidades de serviços complementares por meio da comissão de credenciamento de serviços de saúde da SMS:



- ▶ Editais publicados no 3º quadrimestre: Consultas em Ortopedia (substituição); Citopatologia (substituição); Ultrassonografia obstétrica (substituição); Ultrassonografia Doppler (substituição); Ações do Controle do Sarampo e outras emergências de Saúde Pública (Novo); Atendimentos Médicos (Novo);
- ▶ Mapeadas as demandas de contratualização de serviços de saúde para 2020.

Qualificar a demanda para serviços de saúde especializados:



- ▶ Migração de todas as agendas para o CELK saúde (exceto exames laboratoriais), sendo o padrão atual de 100% das especialidades reguladas e 85% para exames/procedimentos;
- ▶ Criação da ferramenta de apoio matricial por WhatsApp para profissionais da Rede Municipal de Saúde;
- ▶ Implementação de novo protocolo de acesso para USG mamas e atualizações em andamento dos protocolos de endocrinologia, cardiologia, infectologia e psiquiatria.

DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

Criar normativa de liberação do servidor para participação nos conselhos de saúde:

- ▶ Publicado em Diário Oficial em 15/10/2019 - IN03/SMS/GAB/2019.



Realizar accountability à comunidade de 100% dos Centros de Saúde:

- ▶ Accountability realizado em todos os Centros de Saúde do Município e UPAS;
- ▶ Elaborado cronograma de apresentação das Policlínicas junto ao CMS.



DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

Dimensionar as necessidades de recursos humanos da Rede de Atenção à Saúde:

- ▶ Realização de processo seletivo para Upas e infectologia, chamada de infectologista, pediatras e cirurgiões.
- ▶ Aguardando chamada do novo concurso.



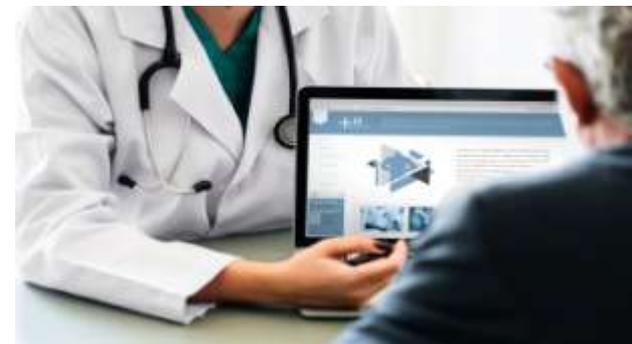
Ampliar a oferta de ações de saúde conforme a Carteira de serviços do município:

- ▶ Carteira de serviços de Policlínicas publicada. Carteira das UPAs em andamento.



DIRETORIA DE ATENÇÃO

Integração Assistencial



Ampliar o número de UDM - Unidade de Dispensação de Medicamentos Antirretrovirais:

- ▶ Criada a UDM no SICLOM (Sistema de Controle Logístico de Medicamentos Antirretrovirais) - Saco Grande (aguarda contratação de farmacêutico para início das atividades).



Ampliar o acesso aos medicamentos do componente especializado:



- ▶ Descentralização dos medicamentos de ASMA, DPOC e dislipidemias para 100% das farmácias de referência (7) que possuem mais de um farmacêutico.

Implantar serviço de saúde mental 24 horas:



- ▶ Apresentação, discussão e aprovação da implantação de CAPS AD IV na RAPS de Florianópolis, em novembro de 2019;
- ▶ Solicitado ao Ministério da Saúde incentivo financeiro para implantação do CAPS AD IV reestruturado, em dezembro de 2019.

Implantar o serviço de Atendimento Pré-Clínico de Saúde:



- ▶ Homologação do edital e início das atividades com a empresa vencedora (previsão para início do serviço em março/2020)

DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

Integração Assistencial

Aprimorar os mecanismos de coordenação entre Atenção Primária e Atenção Especializada:

- ▶ Apoio na implantação do agendamento por telefone para o ambulatório trans; ✓
- ▶ Implementação da 'Assistência compartilhada em Cuidados Paliativos CEPON ✓

APS';

- ▶ Abertura das atividades do CeDRA - Centro de Avaliação, Reabilitação e Desenvolvimento da Aprendizagem em parceria com as Secretarias Municipal de Educação e Assistência Social ; ✓
- ▶ Divulgação das 28 ferramentas de apoio matricial (especialidades) e colaboração interprofissional consolidadas na rede; ✓
- ▶ Atualização do PACK versão 2020 – publicação 1º quadrimestre 2020; ✓
- ▶ Seminário/planejamento com os profissionais NASF para reestruturação dos processos de trabalho das categorias; ✓
- ▶ Carteira de Serviço para a categoria NASF Farmácia concluída; ✓
- ▶ Elaboração do algoritmo de atendimento clínico-assistencial do paciente com suspeita de dengue. ✓



DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

Integração Assistencial

Estruturar momentos de diálogos estruturados entre coordenadores e/ou equipe de 100% dos CS com as unidades escolares



Qualificar os serviços que prestam apoio matricial na Rede de Atenção à Saúde:



- ▶ Estabelecimento de parceria com o CDC (Atlanta- EUA), Fiocruz (ENSP) e MS (DCCI) para implementação do projeto A Hora é Agora (enfrentamento do HIV e outras IST para populações chave/vulneráveis).
- ▶ Criação de 4 Centros de Testagem e Resposta rápida (CTRr) ao HIV nas policlínicas, com equipamentos de Carga Viral, CD4 e creatinina rápida (início imediato de tratamento).
- ▶ Distribuição de autoteste para HIV em plataforma virtual e armário no terminal Rita Maria e nas farmácias das 4 policlínicas e CS Trindade e Saco Grande;
- ▶ Elaboração da nota Técnica: 'Orientações sobre Boas Práticas no Cuidado de PVHIV na APS.

DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

Atenção Especializada

Qualificar a assistência de Urgência e Emergência na Rede Municipal de Saúde:

- ▶ 100% das equipes da APS capacitada - treinamento realizado in loco;
- ▶ Encaminhado TR para compra de DEA e materiais para atendimento de urgência e emergência.

Aguarda execução do Planejamento para compra do ACLS e PALS para 16 profissionais das Upas e aguarda Planejamento para capacitar equipes das Policlínicas em suporte básico de vida.

Qualificar a assistência na atenção especializada:

- ▶ Finalizado a Carteira da Atenção Especializada para publicação.

Implementar mecanismo de coordenação do cuidado entre Upas e APS

Aguarda aprovação do protocolo de AACR pela comissão.

Pactuar junto à RUE as referências e contrarreferências.

Pactuações implementadas. Desafios na garantia da operacionalização dos fluxos pactuados.

Abertura da Upa Continente: realizado no 1º quadrimestre.

DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

Atenção Especializada

Melhorar a infraestrutura das Unidades de Saúde:



- ▶ CAPS II Ponta do Coral:
 - ▶ Aprovação pela ALESC da renovação da cedência do imóvel do Estado para o Município por mais 10 anos, assinada em dezembro de 2019.
 - ▶ Iniciada tramitação para aprovação do projeto de reforma do imóvel pelos órgãos competentes: IPHAM, Bombeiros, etc.

Uniformizar o protocolo de classificação de risco a ser utilizado nas Unidades de Pronto Atendimento:



- ▶ Piloto implantado na UPA SUL.



DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

Atenção Primária

Normatizar as estratégias de acesso nas Unidades de Atenção Primária:

- ▶ 100% dos ACS das equipes foram treinados por meio da “Oficina de Habilidades de Comunicação para Escuta Qualificada e Uso do Smartphone” ;
- ▶ Publicação no Diário Oficial da IN sobre o uso do Smartphone pelas equipes (IN n°05/SMS/GAB/2019).
- ▶ Adquiridos e distribuídos 146 smartphones e chips com linhas pós-pagas para todas as Equipes de Atenção Primária. Elaborado manual de utilização do Whatsapp.



DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

Atenção Primária

Redefinir as competências do ACS segundo a necessidade dos serviços de APS:

- ▶ Instrução Normativa para definir as competências em fase de revisão pelo grupo de trabalho, para publicação em diário oficial;
- ▶ Oficina de atributos da APS formatada para aplicação no primeiro quadrimestre de 2020.



▶ Implantar vinculação por lista de pacientes por adesão a 100% das ESFs interessadas:

- ▶ Piloto em andamento nas Unidades: CS Santo Antônio, CS Balneário, CS Lagoa e CS Rio Tavares;
- ▶ Resultados preliminares (diagnóstico do cenário da APS com a implantação da lista de pacientes).



DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

Atenção Primária

Institucionalizar estratégias de ambiência e comunicação com o usuário com foco no vínculo usuário-equipe:

- ▶ Realizado adequação de mais de 77% dos Centros de Saúde com “Ilhas de Atendimento”.



Ampliar o horário de funcionamento de Unidades de Atenção Primária à Saúde:

- ▶ 32 dos Centros de Saúde tiveram seu horário ampliado, das 7h às 19h;
- ▶ Todas as Unidades homologadas com horário estendido foram identificadas: placa, totem na calçada e cartaz na sala de espera.



DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

Atenção Primária

Ampliar a oferta de práticas integrativas e complementares (PIC) na Atenção Primária:

- ▶ Reestruturado o serviço de acupuntura na Atenção Especializada com oferta de apoio matricial e treinamento para a Rede;
- ▶ Realizado diagnóstico da situação atual das PICS na APS;
- ▶ Publicado Guia de Plantas Medicinais de Florianópolis;
- ▶ Realizado treinamento da rede para auriculoterapia e fitoterapia (para agentes comunitários de saúde e técnicos de enfermagem).



DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

Atenção Primária

Implementar a Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE) na Rede:

- ▶ Finalização dos elementos e documentos necessários para o desenvolvimento da Consulta de Enfermagem para o novo prontuário eletrônico;
- ▶ Atualizado 70% dos POPS da rede;
- ▶ As ações relacionadas com as PICS atualizadas nos 06 Protocolos de Enfermagem;
- ▶ Atualização dos 06 volumes dos protocolos de Enfermagem;
- ▶ Elaboração do primeiro relatório de monitoramento dos atendimentos realizados.



Qualificar a assistência na Atenção Primária à Saúde:

- ▶ Treinamento de PACK Adulto: todas as equipes com treinamento completo em 2019 – 292 profissionais enfermeiros e médicos atualizados



DIRETORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

VIGILÂNCIA AMBIENTAL E PROMOÇÃO DA SAÚDE:



Participar efetivamente na RVT (Rede Vida no Trânsito)



Fomentar a participação propositiva nos Conselhos Municipais de Saneamento, Meio Ambiente, Habitação e outros que versem sobre políticas públicas transversais



- ▶ Participação efetiva e colaborativa em todos os Conselhos.

Aprimorar as ações do Programa de Vigilância da qualidade da água (VIGIÁGUA):



- ▶ Realizado cadastros dos SAA públicos e privados (com mais de mil pessoas);
- ▶ Realizado análises mensais dos pontos de coleta cadastrados;
- ▶ Avaliado 80% dos relatórios de controle mensal dos SAA/SAC;

DIRETORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

VIGILÂNCIA AMBIENTAL E PROMOÇÃO DA SAÚDE:

Disponibilizar informações de Vigilância em Saúde Ambiental à Rede de Atenção à Saúde, especialmente com relação aos determinantes ambientais monitorados:



- ▶ Relatórios até o mês de Dezembro/19 divulgados em forma de boletim e resultados no site oficial da PMF: <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/saude/?cms=relatorios+de+analise+de+agua+2019>
- ▶ Boletim com monitoramento ambiental semestral de Cólera publicado no 2º semestre/19: <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/saude/index.php?cms=vigilancia+em+saude+ambiental&menu=9&submenuid=1147>

Estruturar o Programa de Vigilância de populações expostas a desastres (VIGIDESASTRES):



- ▶ Plano da VISA Ambiental sendo elaborado/finalizado.

Realizar ações de fiscalização em saúde ambiental dentro dos limites de competências do SUS:



- ▶ Todas as denúncias triadas e distribuídas em até 03 dias;
- ▶ 49% das denúncias atendidas no prazo.



DIRETORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

CENTRO DE CONTROLE DE ZONOSSES:

Fortalecer as ações de combate ao mosquito *Aedes aegypti*:



- ▶ Encaminhado chamamento dos ACEs para reposição de equipe;
- ▶ 02 novos veículos para substituição de parte da frota;
- ▶ Finalizado o ciclo 3 em regiões infestadas;
- ▶ Locais reincidentes foram encaminhados à fiscalização;
- ▶ Compra de uniformes, EPIs e EPCs para os ACEs encaminhado;
- ▶ Manutenção de reunião mensais das salas de situação municipal de combate ao *Aedes aegypti* e da Sala da SMS de combate ao *Aedes aegypti*.



Fortalecer ações do controle de zoonoses:



- ▶ Coleta de todos os casos de primatas não humanos – PNH: 73 notificados e coletados;
- ▶ Mantida a equipe de 4 médicos veterinários;
- ▶ 151 coletas para raiva realizadas até o momento;
- ▶ Inquéritos para Leishmaniose finalizados;
- ▶ Identificação e monitoramento de cães sororreagentes para Leishmaniose. Testados 2.489 cães (117 positivos e 53 eutanásias).
- ▶ 2.368 coleiras repelentes colocadas em áreas de risco de transmissão.

DIRETORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE



VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA :

Manter as ações do CIEVS garantindo a resposta rápida aos eventos de relevância para a saúde pública de forma contínua e sistemática:

- ▶ Realização de 7 encontros de educação continuada.



Disponibilizar para o público interno e externo as informações referentes aos agravos, doenças e eventos monitorados pela GERVE:

- ▶ Ampliação das informações disponíveis na sala de situação da GERVE;
- ▶ Ajustes nas planilhas para compartilhamento de monitoramento de agravos com as Equipes de Saúde da Família.



Fortalecer e ampliar parcerias com órgãos de proteção e justiça para qualificação das informações e subsídio de ações de proteção a populações vulneráveis:

- ▶ Continuidade do contato com a Vara da Infância para investigação de crianças notificadas para agravos e com perda de seguimento;
- ▶ Reunião com MP para alinhamento de condutas quanto a famílias que recusam vacinação das crianças.



DIRETORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA :



Subsidiar à Rede Vida no Trânsito com informações relevantes para o alcance de suas metas:



- ▶ Priorização da análise dos óbitos ocorridos no trânsito para oportunizar dados atualizados para o planejamento da RVT para 2020.

Fortalecer as ações de controle ambiental em parceria com demais órgãos responsáveis da PMF, através da atuação nas salas de situação e outras ações intersetoriais:



- ▶ Participação em 100% das reuniões das salas de situação da SMS e, ocasionalmente, nas salas municipais e estaduais (compartilhando com gerência de zoonoses, conforme pauta);
- ▶ Investigação dos casos de agravos imediatos ocorridos no município, com revisão de etapas do processo e identificação de nós críticos;
- ▶ Contratualização de empresa para aplicação de vacinas e coletas de amostras biológicas para aumentar a capacidade de resposta rápida às notificações imediatas.

DIRETORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE



SAÚDE DO TRABALHADOR:

Aprimorar as políticas de Vigilância da Saúde do Trabalhador:



- ▶ Atendimento às demandas de inspeções e vistorias via sociedade e Ministério Público, cumprindo os prazos;
- ▶ Construção de fluxo de acesso à população, para denúncias relativas a Saúde do Trabalhador;
- ▶ Disponibilização de apoio matricial em Saúde do Trabalhador à Rede de Saúde/SMS Fpolis;
- ▶ Reuniões sistemáticas da CIST – Comissão Intersectorial de Saúde do Trabalhador;
- ▶ Investigação de Nexo Causal dos agravos notificados à VE;
- ▶ Relatório de morbi-mortalidade em saúde do Trabalhador - Fpolis;
- ▶ Participação em reuniões de planejamento de equipes ESF;
- ▶ Gestão de inclusão de dado sócio-demográfico em prontuário eletrônico (Gerência de Inteligência e Informação);
- ▶ Planejamento de Ações intersectoriais e interinstitucionais de promoção de Saúde do Trabalhador e Meio Ambiente – Amianto;
- ▶ Ações de promoção à saúde em vista da Lei que define como zona livre de agrotóxicos o município de Fpolis;
- ▶ Programação de Capacitações em Saúde do Trabalhador para toda a Rede de Saúde/Fpolis, a ser realizada em 2020.

Aprimorar os mecanismos de controle de natalidade e zoonoses buscando melhorar a qualidade de vida dos animais:



- ▶ 1.467 cirurgias (3% a mais que no segundo quadrimestre);
- ▶ Consultório: 1.017 atendimentos (17% a mais que no segundo quadrimestre);
- ▶ Adoções realizadas: 130 (34% a mais que no segundo quadrimestre).

Desenvolver uma nova perspectiva sobre o relacionamento homem x animal através da educação e conscientização difundindo o respeito aos seus direitos:



- ▶ Participação na “Semana da Virada Animal”, com palestras em diversas escolas municipais e estaduais no município de Florianópolis.



ESCOLA DE SAÚDE PÚBLICA

Criar a Biblioteca da Escola de Saúde Pública de Florianópolis:

- 
- ▶ Termo de Cooperação Técnica encaminhado à SME para assinatura;
 - ▶ Solicitada a contratação de bibliotecário;
 - ▶ Solicitada a instalação do software DSpace para o setor de informática.

Publicar a Revista de Saúde Pública de Florianópolis:

- 
- ▶ Solicitada a instalação do software Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas (SEER) para o Setor de Informática.

Adotar a Agenda Prioritária de Pesquisa em Saúde como critério de avaliação dos projetos de pesquisa submetidos à SMS



Criar um programa de qualificação dos processos educativos para os trabalhadores da Rede Municipal de Saúde de Florianópolis, em consonância com as políticas de Educação Permanente em Saúde:

- 
- ▶ 25 CS realizaram a oficina de PLEPS.

Desenvolver a vocação formadora da Rede Municipal de Saúde de Florianópolis, alinhadas às necessidades do SUS como Escola:

- 
- ▶ Minuta do COAPES validado pela UFSC.
 - ▶ Plano de trabalho e contrapartidas UFSC construído.
 - ▶ Pactuações com a UDESC iniciadas.

SETOR ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO

RECURSOS HUMANOS:

Implantar o acolhimento aos novos servidores:



- ▶ Formação do Grupo de Trabalho com ESP e Diretorias/Gerências envolvidas no projeto;
- ▶ Projeto em andamento e em fase de finalização para que seja possibilitada a implantação do projeto piloto aos novos servidores que serão admitidos via Concurso Público entre os meses de fevereiro e março de 2020.

Mapear exonerações e aposentadorias do ano corrente.



Enviar, pelo menos, 1 ofício a cada trimestre ao Gabinete do Prefeito e ao Comitê Gestor de Governo solicitando a autorização para reposição das vagas.



ASSESSORIA DE INFRAESTRUTURA:

Criar mecanismo para a gestão de manutenções preventivas e corretivas



Aprimorar o Sistema de Patrimônio e Almoxarifado:

- ▶ A licitação está em andamento.



SETOR ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO

ASSESSORIA DE INFRAESTRUTURA:

Melhorar a infraestrutura das Unidades de Saúde:



- ▶ CS Rio Vermelho (reforma e ampliação) – em execução;
- ▶ CS Centro - Projeto estrutural em licitação;
- ▶ CS Alto Ribeirão – em execução;
- ▶ CS Costeira (construção) - terreno em mudança de zoneamento;
- ▶ CS Capivari (construção) – em licitação;
- ▶ CS Jurerê (construção) - definição do terreno.



OBRIGADO!

Secretário de Saúde
Carlos Alberto Justo da Silva

Secretário Adjunto
Sandro José Andretti

Assessoria de Auditoria
Shayane Damazio Dos Santos

Assessoria da Escola de Saúde Pública
Evelyn Cremonese

Diretoria de Atenção à Saúde
Sandra Regina da Costa

Diretoria de Bem-Estar Animal
Fabrcia da Costa Rosa

Diretoria de Inteligência em Saúde
Edenice Reis da Silveira

Diretoria de Vigilância em Saúde
Leonardo Drabczynski Ventura